

國立彰化高商 114 學年度學生寒假課業輔導實施計畫

- 一、本校為輔導學生充實學科及技術能力，豐富生活內涵，特訂定本實施計畫。
- 二、本項輔導參加對象為技術型高中三年級學生及綜合型高中一年級學生。
- 三、寒假輔導實施期間：115 年 1 月 26 日(一)~1 月 30 日(五)，共 5 天。
(未滿 30 節課的班級，視排課狀況調整上課天數。)
- 四、實施內容：各科目課程內容為複習及補充。

商業經營科 國際貿易科 資料處理科	英文 6 節、會計 6 節、經濟 6 節，共 18 節
綜高一年級	(1,2 班)英文 6 節，共 6 節 (3,4 班)英文 6 節、化學 2 節，共 8 節

五、輔導課收費：

- (1)依「高級中等學校課業輔導實施要點」規定進行收費，預估費用為「每節 25 元×上課節數」(150~450 元)，待本校代收代付會議討論議決實際收費後，併於第二學期註冊費收取。
- (2)減免：持有低收入戶證明者費用全免、中低收入戶減半收費，請檢附鄉鎮市公所開立的『中低收入戶證明書』或『中低收入戶卡』文件影本，註冊組已有註記者免交。

六、其它：輔導課費用依規定採收支平衡為原則，經勾選為同意參加者，始收輔導課費用，經調查後完成開班與排課之班級，因已估入開班成本，恕不得以任何理由申請退費。

七、本辦法經本校課程規劃小組通過，校長核可後施行之。

.....

【114 學年度學生寒假課業輔導調查回條】

茲 同 意 不同意 敝子弟參加 114 學年度寒假課業輔導課程

學生資料：_____ 科 _____ 年 _____ 班 座號 _____ 姓名 _____

家長簽章：_____

(請注意：若學生已成年者，由成年學生決定是否參加，
並請家長簽名知悉。)

(註：本聯請班長收齊並依座號排序，連同
統計表於 114/12/10(三)上午第四節下
課前繳交至教學組！)

【輔導課費用將併 114-2 註冊費收取】