

國立彰化高級商業職業學校

113 學年度第二學期主管行政會報會議記錄(第 6 次)

壹、時間：114 年 5 月 27 日(星期二) 下午 14 時 00 分

貳、地點：第二會議室

參、主席：陳校長

肆、出席人員：如簽到單

紀錄：洪○峯

伍、報告上次會議決議執行情形：

檢討 113 學年度第二學期第五次行政會報決議事項執行情形：

案由一：修訂「國立彰化高級商業職業學校定期評量學生請假補考作業要點」案，是否妥當？提請討論。(提案單位：教務處)

決議：

- 一、學生因嚴重病假(包含法定傳染病)提出補考申請時，須檢附醫療院所開立之診斷證明書。
- 二、「請假補考作業要點」及其「修訂對照表」已針對應附診斷證明書之規定進行修正，並經會議通過。
- 三、修正後之「國立彰化高級商業職業學校定期評量學生請假補考作業要點」詳如附件一。

執行情形：修訂後上網公告實施。

案由二、修訂「國立彰化高商學生考試規則」案，是否妥當？
提請討論。(提案單位：教務處)

決議：

- 一、第十點修正條文內容如下：

考試結束鈴鐘聲響畢，應即停止作答，雙手離開桌面，靜候監考教師處理，違者依下列方式分別論處：

1. 仍繼續作答者，扣該科成績 5 分。
2. 經制止仍繼續作答者，扣該科成績經制止仍繼續作答者，扣該科成績 10 分。

3. 情節重大者，加重扣分或該科成績以零分計算。

二、 本案列為「國立彰化高商學生考試規則」修正草案。

三、 修正後之「國立彰化高商學生考試規則草案」詳如附件二。

四、 依據本草案內容，將先提交期末教學研究會討論，並於下學年期初校務會議提案。

執行情形：修訂後於教學研究會提案討論，預計於下學年期初校務會議通過後實施。

臨時動議：

案由一、本校運動場館飲水機數量不足，建議增設飲水設備以改善學生使用需求。（提案單位：體育組）

決議：請總務處整體評估於禮堂增設飲水機之可行性，並提出相關規劃建議。

執行情形：已評估設置中、將於禮堂增設兩台飲水機。

陸、主席致詞：略。

柒、內部控管工作報告：略。

捌、各處室工作報告：如書面資料(第 5~19 頁)。

玖、提案討論：本次會議無提案資料。

拾、臨時動議：無。

拾壹、113 學年度第二學期主管行政會報(第 6 次)主席指示事項：

- 一、 鑒於本校學生於本次四技二專統一入學測驗表現優異，其中廣告設計科三年二班林○宏同學更榮獲設計群全國榜首之殊榮。請秘書室儘速安排時程，前往林同學之畢業國中（明倫國中）道賀，並備妥紅布條、海報等祝賀物品及發布新聞稿，以光校譽，請教務處接續彙整各國中畢業生進入本校就讀三年後，於

學業、技藝、體育等領域之傑出表現成果，以供後續招生及辦學成效展示之用。

- 二、請教務處務必於教學研究會議中，再次向全體任課教師強調並要求，每節課均需確實點名，以確保學校能精準掌握並記錄學生出席狀況。請學務處針對每日缺曠課學生，應落實後續追蹤輔導及相關請假管控措施。
- 三、為進一步強化校園安全及門禁管制，自即日起，本校中興路側鐵門上午關閉時間調整為每日上午 8 時 15 分。其餘各門禁管制時段維持原訂。請總務處將此變更公告全體教職員工周知，並持續觀察新措施執行狀況及效益。
- 四、感謝各處室主管及同仁於本學年度的辛勞付出與貢獻。敬請各位主管於下學年度持續鼎力協助推動各項校務行政工作，並及早規劃與妥善安排各處室行政同仁之任務分派與協調，共同確保校務順利運作。
- 五、因應本學期末另行召開期末校務會議，請各處室務必利用 6 月 9 日（週一）舉行之期末教學研究會議時段，向所屬教師同仁佈達各項校務重大訊息。同時提醒教師關於期末考、暑假期間及新學期開學籌備等相關注意事項。
- 六、請各處室確實掌握並嚴格控管現有各項專案計畫之執行進度與預期成效。

拾貳、散會：下午 15 時 30 分。

各處室工作報告

教務處

一、已完成事項

- (一) 04/07(一)全校作文及書法比賽
- (二) 04/08(二)~04/09(三)職科三年級第 5 次模擬考
- (三) 04/09(三)高科三年級第 6 次分科測驗模擬考
- (四) 04/16(三)~04/17(四)期中作業抽查
- (五) 04/16(三)綜職科辦理校外教學參觀
- (六) 04/17(四)辦理彰安國中蒞校職業體驗營活動
- (七) 04/21(一)字音字形比賽
- (八) 04/21(一)協辦 PISA2025 正式施測(抽測一年級)
- (九) 04/28(一)選課說明暨 113-2 課程團體諮詢(第 5 節高一；第 6 節高三(不含綜高))
- (十) 04/29(二)~05/01(四)第二次期中考試暨三年級期末考
- (十一) 05/01(四)選課說明暨 113-2 課程團體諮詢(第 7 節高二)
- (十二) 05/06(二)高科三年級分科測驗模擬考 7
- (十三) 05/12(一)下午課程與 05/16(五)下午課程對調
- (十四) 05/13(二)召開 113-2 期末特教推行委員會議
- (十五) 05/16(五)辦理 114 國中教育會考試務講習會(中午)
- (十六) 05/16(五)辦理高三學期補考
- (十七) 05/16(一)綜高一年級分流調查
- (十八) 05/17(六)~05/18(日)114 國中教育會考(本校考場)
- (十九) 05/19(一)開放 114 彰化區優先免試志願選填
- (二十) 05/19(一)赴彰安國中升學博覽會
- (二十一) 05/21(三)行動科技融入教學教案觀議課
- (二十二) 05/21(三)身障生高三轉銜會議
- (二十三) 05/22(四)赴花壇國中升學博覽會

- (二十四) 05/22(四)赴和群國中升學博覽會
- (二十五) 05/23(五)赴鹿鳴國中升學博覽會
- (二十六) 05/26(一)自主學習成果發表-1
- (二十七) 05/26(一)代表參加114學年度高職優質化計畫申辦說明會

二、待辦理事項

- (一) 05/27(二)114 學年度高職優質化計畫申辦校內協調會議
- (二) 05/29(四)辦理花壇國中蒞校職業體驗營活動
- (三) 06/02(一)自主學習成果發表-2
- (四) 06/03(二)辦理114彰化區優先免試報名工作教育訓練(下午)
- (五) 06/04(三)辦理114彰化區優先免試入學報名作業(第一會議室)
- (六) 06/04(三)~06/05(四)期末作業總檢
- (七) 06/05(四)~06/06(五)辦理114優免分發前資料檢核
- (八) 06/07(六)協辦114全國教甄複試工作
- (九) 06/09(一)召開期末教學研究會
- (十) 06/09(一)~06/10(二)辦理114優免分發後資料檢核
- (十一) 06/11(四)辦理綜高一年級校外教學參訪
- (十二) 06/12(四)綜職科暨資源班 IEP 期末檢討會議
- (十三) 06/16(一)114 學年度優免、技優、適性安置新生報到
- (十四) 06/17(二)數位精進計畫入校輔導
- (十五) 06/23(一)自主學習靜態成果展
- (十六) 06/26(四)~06/30(一)一、二年級期末考試
- (十七) 07/10(四)114 學年度彰化區免試入學新生報到
- (十八) 07/11(五)~07/12(六)大學分科測驗
- (十九) 07/18(五)學期補考
- (二十) 07/21(一)~08/15(五)暑期輔導

三、報告事項：

- (一) 114 學年度四技二專統測成績已公告，彰商同學成績表現優異。廣三 2 班林○宏同學榮獲 114 年四技二專統測設計群全國榜首；商管群、外語群同學亦名列全國前茅，感謝所有夥伴共同的努力！
- (二) 06/03(二)起，為配合 114 學年度彰化區優先免試分發前及分發後資料檢核，日新樓四樓選修教室 2～3 為分發闡場，06/03(二)～06/10(二)該期間暫停借用。
- (三) 06/04(三)本校承辦 114 彰化區優先免試入學報名工作，預定於 06/03(二)下午 2 時辦理報名工作人員教育訓練(地點：第一會議室)。
- (四) 06/04(三)優先免試報名當天，請總務處協助預留中正樓後方 2 區停車空間，以利各國中蒞校報名。
- (五) 本主管行政會議後，將召開 114 學年度高職優質化計畫申辦校內協調會議。

四、重要需協調事項：無。

學務處

一、已完成事項：

- (一) 4/23(三)災害防治、檢傷分類研習(地點：臺中家商)。
- (二) 4/30(三)~5/22(四)進行校安通報計 7 件，計交通意外*1(進)，自傷*1，家暴*1，偏差行為*2，性別事件*1，其它*1。
- (三) 4/30(三)~5/22(四)辦理畢業校友兵役折抵，共計 4 件。
- (四) 4/30(三)彰化縣學生校外會聯合巡查(偕同彰興國中與民族所)。
- (五) 5/5(一)社團活動(4)。

- (六) 5/5(一)雲雀盃歌唱大賽初賽。時間：第 6、7 節(02:05-03:50)。地點：實習大樓第三會議室。
- (七) 5/8(四)-5/15(四)辦理三年級科際球類運週。
- (八) 5/9(五)至教育部彰化縣聯絡處領取本校清寒子弟母親節蛋糕，計 25 份。
- (九) 5/12(一)12:10 召開 5 月份學務會議暨導師會報及三年級德行評量會議，地點：第一會議室。
- (十) 5/12(一)週會：「環境教育講座」(全校性週會，衛生組，第 6~7 節)，地點：禮堂。【因應國中教育會考，調整至 5/16(五)第 6~7 節。】
- (十一) 5/14(三)畢冊到貨完成驗收。
- (十二) 5/15(四)113 年度畢業生科際盃球類競賽。
- (十三) 5/16(五)114 年全國中等學校運動會核結。
- (十四) 5/16(五)實施全校師生環境教育講座。
- (十五) 5/16(五)配合國中會考實施全校教室淨空整潔工作。
- (十六) 5/17(六)、05/18(日)派遣志工支援國中會考環境整潔工作
- (十七) 5/19(一)114 年各級學校運動發展基金計畫核定。
- (十八) 5/19(一)舉辦第二次「捐血一袋、救人一命」捐血活動。
- (十九) 5/19(一)12:30 召開全校學生班級座談會(1)，地點：第一會議室。
- (二十) 5/19(一)週會：雲雀盃歌唱大賽決賽(第 6~7 節)，地點：活動中心。
- (二十一) 5/19(一)舉辦十大績優社團評鑑。
- (二十二) 5/20(二)-5/21(三)國立中正大學 2025 年青少年藥物濫用預防與輔導基礎研習(地點：崇實高工)。
- (二十三) 5/22(四)國教署 114 年度高級中等學校交通安全教育課程師資增能研習(地點：彰工)。

- (二十四) 5/22(四)高三畢聯會辦理高三畢業聯歡會(第5~7節),
地點：活動中心。
- (二十五) 5/23(五)12:10 召開導師聘任遴選會議，地點：第二會議室。
- (二十六) 5/26(一)學生自治會113學年度正副會長選舉投票(線上投票)。
- (二十七) 5/26(一)教育部彰化縣聯絡處第二季全民國防暨校園安全專業研討(地點：精誠高中)。
- (二十八) 5/26(一)週會：家庭教育講座(輔導處，第6~7節)，
地點：禮堂。
- (二十九) 4月份愛心午餐、愛心專車請購。

二、待辦理事項：

- (一) 5/21(三)113學年度充實一般科目教學設備補助執行。
- (二) 5/21(三)114年各級學校運動發展基金計畫執行男女排。
- (三) 6/2(一)針對畢業班三年級淨空教室工作。
- (四) 6/2(一)畢業典禮預演(上午第3~4節)，地點：活動中心，
參加學生：二三年級。
- (五) 6/2(一)週會：交通安全宣導講座(生輔組，第6~7節)，
地點：禮堂。
- (六) 6/3(二)針對畢業典禮加強環境清潔工作。
- (七) 6/3(二)9:20~11:00 舉辦「日校第78屆暨進修部第70屆畢業典禮」，地點：活動中心。
- (八) 6/9(一)社團活動(5)。
- (九) 6/16(一)12:10 召開期末學務會議暨一二年級德行評量會議，地點：第一會議室。
- (十) 6/16(一)週會：廖文和布袋戲(第6~7節)，地點：活動中心。

- (十一) 6/17(二)~6/18(三)國教署 114 年度國立暨私立高級中等學校交通安全教育研習（地點：臺中金典）。
- (十二) 6/23(一)社團活動(6)。
- (十三) 6/25(三)彰化縣學生校外會聯合巡查(偕同彰興國中與民族所)。
- (十四) 6/29(日)承辦國教署 114 年度全國高級中等學校學生自治及參與之培力研習營助教培訓研習，地點：中部地區。
- (十五) 6/30(一)10:20 休業式，地點：禮堂。
- (十六) 6/30(一)國樂社暑訓開訓典禮。時間：11:00-12:00。地點：第二會議室。

三、待溝通協調事項：

- (一) 建議本校排球場出租光電業者建設風雨球場降低戶外體育課程師生熱中暑危害提升學生參與運動意願。
- (二) 為確保校園師生安全，建議後門早上關閉時間為 08:00(目前 08:30)，下午開啟時間為 16:50(目前 16:30)。

總務處

一、已完成事項

- (一) 05/13(二)上午 9:00 中區培力營開標。
- (二) 05/13 日新樓公共藝術縣府來函接受備查。
- (三) 05/14 下午 2:00 至善樓課桌椅更新案評審。
- (四) 05/19 下午 2:30 實施消防演練。
- (五) 05/21 上午 10:00 培力營案議價。
- (六) 05/21 下午 1:30 至善樓課桌椅更新案議價。
- (七) 05/23 上午 9:00 多元選修教室吸音材開標、10:00 評審。
- (八) 05/26 上午 10:30 王建築師來訪，委託規劃設計明德樓案。

二、待辦理事項

- (一) 05/28 上午 10:00 至善樓冷氣驗收。
- (二) 06/02 中午 12:10 協助辦理 4-6 月慶生會(+輔導室)。
- (三) 06/06 上午 10:00 校外教學參觀活動勞務採購案評選。

三、重要需協調事項：無。

實習處

一、已完成事項

- (一) 4/26(六)-27(日)統一入學測驗，實習處配合於建國科技大學設置本校考生服務區。
- (二) 4/28(一)上午 10:30 假本校第三會議室辦理本學年度國中技藝教育課程結業式。
- (三) 5/2(五)資處科三年級校外教學參觀->新竹市玻璃工藝博物館、新竹科學園區等。
- (四) 5/2(五)應英科三年級校外教學參觀->賈桃樂學習主題館, Big City 遠東巨城等。
- (五) 5/5(一)辦理工經、國貿科「專題製作競賽暨成果展示分享研習」講座。
- (六) 5/8(四)辦理應屆畢業生職前講座。
- (七) 5/9(五)廣告科全科校外教學參觀：第 44 屆新一代設計展。
- (八) 5/15~5/26 辦理 114 年即測即評及發證第一梯次報名作業。
- (九) 5/24(六)辦理 114 年彰投區在校生商業類丙級專案技能檢定學術科測試。
- (十) 5/26(一)辦理校內技藝競賽-電腦繪圖、平面設計職種。

二、待辦理事項

- (一) 6/7(六)協辦全國教師甄試複試工作，科別為：資訊科技概論、圖文傳播、生活科技 3 科。
- (二) 6/8(日)辦理 114 年彰投區在校生商業類丙級專案技能檢定視覺傳達設計術科測試。
- (三) 6/28(六)辦理 TQC 電腦相關能力檢定工作。

三、重要需協調事項：

- (一) 5/24(六)辦理 114 年彰投區在校生商業類丙級專案技能檢定學術科測試。循往例使用明德樓作為試場。
- (二) 5/28(三)中午於第一會議室召開全國教甄複試協辦第二次校工作協調會。
- (三) 6/7(六)協辦全國教師甄試複試工作，科別為：資訊科技概論、圖文傳播、生活科技 3 科。
- (四) 6/8(日)辦理 114 年在校生商業類丙級專案技能檢定視覺傳達設計術科測試。
- (五) 7/5(日)辦理全國技能檢定第二梯次學術科測試(本校考場)。

四、委辦或專案計畫事項：

- (一) 6/12(四)-6/13(五)辦理教育部國教署老舊廁所美化計畫複審會議。

五、協辦事項：無

輔導處

一、已完成事項

- (一) 5/6(二) 中午辦理三年級轉銜輔導服務評估會議。
- (二) 5/7(三) 辦理科大學群學系 Q&A 講座。

群類	商管群	設計群	外語群	衛護群
對象	商經科、國貿科、 資處科	廣設科	應英科	技高三 自由報名
地點	中正樓禮堂	第一會議室	第三會議室	視聽教室

時間				
09:10 10:00			國立雲林科技大學 應用外語系	弘光科大 護理系
10:10 11:00	國立雲林科技大學 工業工程與管理系/ 國際管理學程	國立雲林科技大學 工業設計系	文藻外語大學 外語學院	
11:10 12:00	國立高雄科技大學 金融資訊系／商務資訊系	明志科技大學 數位行銷設計學程	國立高雄科技大學 觀光管理系／ 航運管理系	
14:05 14:55	國立台中科技大學 管理學院	國立台中科技大學 設計學院	國立台中科技大學 外語學院	
15:00 15:50	國立屏東科技大學 工業管理系	嶺東科技大學 數位媒體設計系		

- (三) 5/8(四)、5/9(五) 召開個案會議，協助高關懷學生生活與學習適應。
- (四) 5/9(五) 辦理技高三指定項目甄試講座(蘇玄啟教授，共兩場次)。
- (五) 5/12(一) 辦理技高三英文面試講座(潘佳幸教授)。
- (六) 5/22(四) 辦理心輔雲專業學習社群(3)。
- (七) 5/26(一) 辦理家庭教育週會演講；講師：漸漸身心診所陳得惠諮商心理師；講題：情字這條路—你是傷痕累累還是結實纍纍。
- (八) 5/2(五)、5/9(五)、5/16(五)、5/23(五) 專業輔導人員(諮商心理師)支援校外個案服務：雲林縣私立義峰高級中學，2位個案。

二、個案晤談統計：

(一) 個案直接晤談

- 統計區間：114/4/01-114/4/30。
- 晤談人次：共計 133 人次(女性 102、男性 31)。
- 問題類型：以情緒困擾為最多，生涯輔導次之。

年級	性別	輔導議題
----	----	------

		人次	人際困擾	師生關係	家庭困擾	自我探索	情緒困擾	生活壓力	創傷反應	自我傷害	性別議題	脆弱家庭	兒少保護議題	學習困擾	生涯輔導	偏差行為	網路沉迷	中離(輟)拒學	藥物濫用	精神疾患	其他
高一	生理男	11	4	0	0	2	1	1	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
	生理女	40	3	0	3	4	14	2	0	0	3	0	0	3	7	0	0	0	0	1	0
	總計	51	7	0	3	6	15	3	0	0	5	0	1	3	7	0	0	0	0	1	0
高二	生理男	8	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	3	1	0	0	0	0	0	0
	生理女	34	1	2	7	1	16	0	0	0	1	0	1	0	3	0	0	0	0	2	0
	總計	42	3	2	7	3	16	0	0	0	1	0	1	3	4	0	0	0	0	2	0
高三	生理男	12	4	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0
	生理女	28	1	0	6	0	5	0	0	3	2	0	1	0	7	0	0	0	0	3	0
	總計	40	5	2	6	0	9	0	0	3	2	0	1	0	9	0	0	0	0	3	0
全校	生理男	31	10	2	0	4	5	1	0	0	2	0	1	3	3	0	0	0	0	0	0
	生理女	102	5	2	16	5	35	2	0	3	6	0	2	3	17	0	0	0	0	6	0
	總計	133	15	4	16	9	40	3	0	3	8	0	3	6	20	0	0	0	0	6	0

(二) 個案間接服務

對象	性別	學校輔導相關服務項目																	
		總計	團體輔導	入班輔導	家長諮詢	教師諮詢	個案會議	心理測驗	安心服務	家庭處遇	資源連結	系統會談	學生諮詢	臨案協處	方案計畫	各項宣講	危機處理	轉銜輔導	其他
教職員	總計	26	0	0	0	23	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0
	生理女	18	0	0	0	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	生理男	8	0	0	0	5	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0
家長	總計	10	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	生理女	7	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	生理男	3	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
專業人員	總計	10	0	0	0	0	0	0	0	2	7	1	0	0	0	0	0	0	0
	生理女	8	0	0	0	0	0	0	0	1	6	1	0	0	0	0	0	0	0
	生理男	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0

三、待辦理事項：

(一) 5/29(四)辦理技高三年級模擬面試(2-4節)，共5場次。

模擬面試委員：台中科技大學教授共8位。

場次	群類	指導教授
A	商管群	國際貿易與經營系-陳○如老師
		保險金融管理系-張○宏老師
B	商管群	企業管理系-賴○敏老師
		財政稅務系-葉金標老師

C	設計群	商業設計系-溫志維主任 多媒體設計系-朱中華主任
D	外語群	應用英語系-徐琍沂老師 應用日語系-邱學瑾老師

- (二) 6/4(三) 辦理認輔工作檢討會。
- (三) 6/10(二) 辦理家庭教育推動小組檢討會議
- (四) 6/10(二) 辦理生命教育推動小組檢討會議
- (五) 6/6(五)、6/13(五)、6/20(五)、6/27(五) 專業輔導人員(諮商心理師)支援校外個案服務：雲林縣私立義峰高級中學，2 位個案。

圖書館

一、已完成事項：

- (一) 5/12(一)~5/22(一)展覽室展出廣告設計科專題實作展。
- (二) 為配合畢業生辦理離校手續，三年級學生於 5/12(一)全面停止圖書借閱。
- (三) 中學生網站第 1140310 梯次全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽，本校參賽 54 篇得獎 27 篇，獲得特優 3 篇、優等 5 篇、甲等 19 篇獲獎比率 50%，感謝老師辛苦指導與付出。
- (四) 中學生網站第 1140315 梯次全國高級中等學校小論文寫作比賽，本校參賽 46 篇得獎 34 篇，獲得優等 6 篇、甲等 28 篇，獲獎比率 73.91%，感謝老師辛苦指導與付出。
- (五) 閱讀動起來圖書借閱比賽於 5/19(一)公佈前六名優勝班級，並頒發禮券予以獎勵。

二、待辦理事項：

- (一) 為配合畢業生辦理離校手續，三年級學生於 5/12(一)全面停止圖書借閱，未歸還者，屆時將因未完成離校手續而導

致無法即時領取畢業證書，現正就尚未還書學生進行催繳。

- (二) 5月5日實施第二次班級『快樂閱讀』讀書會進行讀書討論會，持續催繳『快樂閱讀』心得寫作單及心得漫畫比賽作品。
- (三) 為配合114年度在校生丙檢閱卷作業需求，圖書館6月6日(五)自主學習區暫停開放，自修場地暫時改至書庫旁分享閱覽區。
- (四) 6/23(一)~7/31(四)配合教務處於圖書館藝術展覽區辦理學生「自主學習成果展」，歡迎看展。
- (五) 114/6/27(五)彰商電子報第138期出刊。

三、專案計畫事項：

- (一) 協助修正114學年度科學班自評表，於114年5月2日先行e-mail自評表檔案給各科學班填寫，日後將由國教署函文給科學班，請科學班依公文函報。
- (二) 協助國教署於114年5月9日整理實驗規範審查小組及學校型態評鑑歷屆委員名單。
- (三) 協助國教署於114年5月16日彙整各縣市政府之高級中等教育階段非學校型態實驗教育申請流程及資源統計資料。
- (四) 114年5月19日召開「直轄市、縣(市)主管機關核轉公、私立高級中等校辦理學校型態實驗教育之實驗規範114年第2次審查會議」。
- (五) 擬於114年5月27日、6月3日、6日、17日及19日入5校辦理114年度高級中等學校辦理全部或部分班級實驗教育訪視評估工作。

進修部

一、已完成事項

- (一) 5/6(二)繁星錄取公告
- (二) 5/8(四)三年級第一次補考
- (三) 5/9(五)公民與法治教育講座
- (四) 5/15(四)三年級第二次補考
- (五) 5/16(五)~5/22(四)四技二專甄選入學第一階段學校集體報名及繳費

二、待辦理事項

- (一) 6/2(一)四技二專甄選入學第一階段篩選結果公告
- (二) 6/2(一)三年級謝師宴、畢業生歡送晚會
- (三) 6/3(二)畢業典禮(一二年級正常上課)
- (四) 6/4(三)~6/5(四)期末作業總檢
- (五) 6/6(五)~6/13(五)四技二專甄選入學第二階段報名含網路上傳學習歷程備審資料
- (六) 6/6(五)班會討論主題：健康促進

三、重要需協調事項：無

四、委辦或專案計畫事項：無

人事室

一、已完成事項：

- (一) 5/19(一)已補發114年1-5月份軍公教人員調薪差額案。
- (二) 113年度公務人員考績案。

二、待辦事項

- (一) 113 學年度代理教師續聘及 114 學年度代理教師招考案。
- (二) 6/30(一)休業式中午 12 時於福泰飯店舉辦 113 學年度期末聚餐聯誼活動。

三、宣導事項

- (一) 重申教職員出勤起迄時間為：上午 8 時至下午 5 時，中午 12 時至 1 時為休息時間；進修部行政人員正常上班時間為 14 時至 22 時。請同仁準時上下班，除依規定程序申請公差或請假者外，均應到勤不得有遲到、早退及無故不在勤等情事。

主計室

一、已完成事項：

- (一) 5/13 回傳「115 年度性別預算編列情形表」調查表。
- (二) 5/20 回傳「115 年度技工、工友減列數等調查表」調查表。
- (三) 5/21 回傳「111 至 114 年度預、決算交流活動費情形表」。

二、待辦理事項：

- (一) 5/29 回傳校務基金艾富系統 114.5 月月報檔。
- (二) 5/29 辦理「114.5 月校務基金月報」及「114.5 月財產校務基金」EXCEL 檔上傳至國教署主計室網站。

三、重要事項：

- (一) 截至 4 月底止，本年度總收入為 14,911 萬 9,604 元(達成率 44.41%)、總支出為 13,545 萬 4,137 元(達成率 37.69%)，購建固定資產支出為 265 萬 0,288 元(達成率 26.03%)。
- (二) 各項委辦或補助計畫之結報依「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」第 12 點規定，至遲應於計畫核定執行期間屆滿後 2 個月內辦理結報，請各處室檢視各委辦及補助計畫(含移列學校預算計畫)，若已屆結報日尚未辦理結報者，儘速依核定應結報日期完成結報，嗣後並請確實依該要點規定辦理。

- (三) 本校 114 年度購建固定資產支出達成率截至 4 月底為 26.03%；請各處室依編列設備項目按執行期程盡早妥為規劃執行，以免執行進度落後。